

ประกาศ

ครั้งที่ 125/2568

29 พฤษภาคม 2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน
บริษัท โรงพยาบาลพระรามเก้า จำกัด (มหาชน)

เรียน แพทย์ ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน

เนื่องจาก บริษัท โรงพยาบาลพระรามเก้า จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) และบทบาทสำคัญของกรอบการทำงานด้านความยั่งยืนในหลายมาตรฐาน ได้แก่ JCI, FTSE Russell's ESG Ratings, IFRS, และ TCFD เพื่อนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งการบูรณาการมาตรฐานเหล่านี้จะช่วยให้องค์กรบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืน เสริมสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินธุรกิจ และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้ง “คณะกรรมการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน” เพื่อบริหารจัดการวางแผน และติดตามผลงานด้านความยั่งยืนขององค์กร ดังมีรายนามต่อไปนี้

1. คุณชมภรณ์	ธัมพิพิธ	ประธานคณะกรรมการ	รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และฝ่ายบริหาร
2. นายแพทย์น็อต	เตชะวิฒนวรณ	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ	รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ และฝ่ายทรัพยากรบุคคล
3. นายแพทย์วิทยา	วันเพ็ญ	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ	รองกรรมการผู้อำนวยการสำนักงานแผนยุทธศาสตร์ และฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
4. แพทย์หญิงกิริติ์นุช	เรียวโชติสกุล	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายการพยาบาล และฝ่ายบริการทางการแพทย์
5. คุณพีระพงศ์	เจริญพงศ์	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยี และสารสนเทศ
6. แพทย์หญิงรวีรัตน์	ลิขณรังษี	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ	ที่ปรึกษาศูนย์โรงพยาบาลออนไลน์
7. คุณจิตติกร	ทิพรัตน์	คณะกรรมการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล
8. คุณธนิต	คล้ายอุทัย	คณะกรรมการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
9. คุณรศนา	ถนอมเกียรติ	คณะกรรมการ	ที่ปรึกษากรรการผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล
10. คุณอรุณวรรณ	วงษ์ทวีพิทักษ์	คณะกรรมการ	ผู้จัดการฝ่ายคุณภาพ
11. คุณปิยณัฐ	บุญวรรณ์	คณะกรรมการ	ผู้จัดการฝ่ายความเสี่ยง
12. คุณพิเชษฐ์	ปาริยะรังสี	คณะกรรมการ	ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

13. คุณธีรนันต์	ชัยอัศวนันต์	คณะทำงาน	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
14. คุณมาริสรา	ธนะศักดิ์ศิริ	คณะทำงาน	เลขานุการบริษัท
15. คุณพรธมเพ็ญ	หงอสกุล	คณะทำงาน	รองผู้จัดการฝ่ายการพยาบาล
16. คุณสุณิตรา	สุทธากร	คณะทำงาน	รองผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
17. คุณศุภธร	จันทรกุล	คณะทำงาน	รองผู้จัดการฝ่ายอำนวยการ
18. คุณสุรีย์	อภิชาภรณ์	คณะทำงาน	รองผู้จัดการฝ่ายบัญชี และการเงิน
19. ภญ.จิราภรณ์	พานชนิตินนท์	คณะทำงาน	รองผู้จัดการฝ่ายเภสัชกรรม
20. คุณธัญกมล	เนื้อแดงเย็น	คณะทำงาน	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายอำนวยการ
21. คุณทศพร	เลิศโสภานันท์	คณะทำงาน	หัวหน้าแผนกพัฒนาระบบงานทรัพยากรบุคคลฯ
22. คุณศุจีมา	แวววิริยะ	คณะทำงาน	หัวหน้าแผนกสื่อสารแบรนด์ และสื่อสารการตลาด
23. คุณวิโรจน์	คุปต์กานต์	คณะทำงาน	หัวหน้าแผนกจัดซื้อ
24. คุณน้ำทิพย์	ศรีวรรณนท์	คณะทำงาน	หัวหน้าแผนกโภชนาการ
25. คุณกษิติศร์	กรกชมาศ	คณะทำงาน	หัวหน้าแผนก Business Strategy and Analytics
26. คุณเกวลี	ศรีตลาลัย	คณะทำงาน	หัวหน้าแผนกนวัตกรรม
27. คุณประดิษฐ์	สิงห์ขาว	คณะทำงาน	รองหัวหน้าแผนกกำกับกับการปฏิบัติงาน และกฎหมาย
28. คุณกฤษกร	กันยาลัง	คณะทำงาน	รักษาการหัวหน้าแผนกระบบงานวิศวกรรม 2
29. ภญ.รวินันท์	รัตนธราธร	คณะทำงาน	รองหัวหน้าแผนกจัดซื้อยา-วัสดุ และคลังพัสดุ
30. ร.ท.หญิง พนิดตา	ภาคากิจ	เลขานุการฯ	ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานแผนยุทธศาสตร์
31. ว่าที่ ร.ต.หญิง วราภรณ์	อิโน	ผู้ช่วยเลขานุการฯ	นักลงทุนสัมพันธ์

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. นำเสนอ และบริหารจัดการการกลยุทธ์ด้านสิ่งแวดล้อม (*Governance, Tracking and Reporting*) **GHI.01.00**
 - 1.1 บริหาร และสนับสนุน นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายด้านความยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม แผนงานการลดการปล่อยคาร์บอนขององค์กร การส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม และการบริหารจัดการกิจการที่ดี
 - 1.2 มอบหมายผู้รับผิดชอบหลักเพื่อติดตาม และขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้านสิ่งแวดล้อมให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. สนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงาน (*Employee Engagement and Empowerment*) **GHI.02.00**
 - 2.1 จัดฝึกอบรมประจำปี เพื่อให้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผลกระทบต่อสุขภาพของมนุษย์ และแนวทางปฏิบัติที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมแก่บุคลากรทุกระดับ
 - 2.2 ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร ที่สนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงาน ในโครงการริเริ่มที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวบรวมข้อเสนอแนะจากพนักงาน เพื่อปรับปรุงแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน เช่น การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้ทรัพยากร



3. ส่งเสริมการใช้ทรัพยากร การดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Operations and Processes) **GHI.03.00**
 - 3.1 บริหารจัดการพลังงาน และทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำแผนงาน และกำหนดเป้าหมายการลดการใช้พลังงาน น้ำ การปล่อยมลพิษ และทรัพยากรต่าง ๆ
 - 3.2 ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนเพิ่มขึ้น และรายงานต่อกรรมการทุกปี
 - 3.3 ปรับปรุงการจัดการขยะ และของเสีย รวมถึงการทำความสะอาด เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
 - 3.4 ติดตาม และรายงานผลการดำเนินการด้านการใช้ทรัพยากร พลังงาน น้ำ และการจัดการของเสีย ต่อคณะกรรมการทุกปี
 - 3.5 ส่งเสริมการใช้ยาที่มีคาร์บอนฟุตพริ้นท์ต่ำ และลดการใช้สารเคมีอันตราย
 - 3.6 ประเมินแนวทางปฏิบัติทางคลินิก เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
4. บริหารการจัดซื้อ และห่วงโซ่อุปทาน (Sustainable Procurement and Supply Chain) **GHI.04.00**
 - 4.1 ส่งเสริมการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการทำงานขององค์กร
 - 4.2 สนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้าง และห่วงโซ่อุปทานที่คำนึงถึงความยั่งยืน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับซัพพลายเออร์ ที่ปฏิบัติตามหลักความยั่งยืน และลดการปล่อยคาร์บอน
 - 4.3 ลดการใช้วัสดุที่ไม่จำเป็น เช่น อุปกรณ์ทางการแพทย์แบบใช้ครั้งเดียว รวมถึงส่งเสริมนำกลับมาใช้ใหม่ (การรีไซเคิล)
5. เตรียมโครงสร้างพื้นฐาน และบริการ (Infrastructure and Service Resilience) **GHI.05.00**
 - 5.1 รวบรวมผลกระทบ จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อการให้บริการ การดำเนินงาน และโครงสร้างพื้นฐานไว้ในทะเบียนความเสี่ยงของโรงพยาบาลฯ
 - 5.2 จัดทำ และพัฒนาแผนเตรียมความพร้อมรับมือเหตุฉุกเฉิน จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงเพื่อบรรเทาอันตราย และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง
 - 5.3 ประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สถานการณ์ และจุดอ่อนทุกสามปี โดยนำผลลัพธ์มารายงาน และปรับปรุงแผนงาน
 - 5.4 ทดสอบแผนเตรียมความพร้อมรับมือ และการตอบสนองต่อภัยพิบัติเป็นประจำทุกปี รวมถึงการฝึกอบรมพนักงานให้ตอบสนองต่อสถานการณ์ดังกล่าว
 - 5.5 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ให้รองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น ระบบไฟฟ้าสำรอง และแหล่งน้ำสำรอง
6. การติดตาม และประเมินผล
 - 6.1 กำหนดตัวชี้วัด (KPIs) เพื่อติดตาม และประเมินผลความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านความยั่งยืน
 - 6.2 ติดตามผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมนำมาปรับปรุงแก้ไขให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
 - 6.3 รายงานความคืบหน้า และผลการดำเนินงาน ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน และกรรมการบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6.4 รวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในรายงานประจำปีขององค์กร โดยเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์บริษัทฯ

7. อื่น ๆ

7.1 ประสานงาน และร่วมมือกับหน่วยงานภายใน และภายนอกองค์กร เพื่อขับเคลื่อนกลยุทธ์ความยั่งยืนอย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่เต็มในการดำเนินการทุกประการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้



ขอแสดงความนับถือ



(นายแพทย์เสถียร ภูประเสริฐ)

กรรมการผู้อำนวยการ

สำนักผู้อำนวยการ

โทร. 02 202-9999 หรือ 1270 ต่อ 21410, 21420